

## **ЗИМА**

### ***1. Что наиболее значительное удалось сделать в 2025 году?***

12-14 сентября 2025 года проведены выборы Губернатора Иркутской области.

Проведен большой объем работы в сфере противодействия коррупции по анализу исполнения обязанности муниципальными служащими представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи муниципальных служащих (далее - сведения о доходах). В прошедшем году сведения представлены всеми муниципальными служащими в установленные законодательством сроки.

Проведено 18 общественных слушаний посредством Платформы обратной связи (ПОС), созданной по федеральному проекту «Цифровое государственное управление» нацпроекта «Цифровая экономика».

### ***2. Какие наиболее трудные проблемы не удалось решить в прошедшем году?***

- Проблемы, с которыми сталкивалась администрация Зиминского городского округа Иркутской области, носили, как правило, временный, текущий характер и решались в процессе работы.

### ***3. Какие задачи стоят в 2026 году?***

Проведение выборов мэра Зиминского городского округа Иркутской области.

### ***4. Какую помощь и содействие, на Ваш взгляд, может оказать АСДГ в решении стоящих проблем в рамках своих компетенций?***

1. Организация обучающих семинаров, конференций, обмен опытом в решении проблемных вопросов, выработка коллегиальных решений.

2. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

3. Разработка методических материалов.

### ***5. Укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, вопросы для обсуждения на мероприятиях АСДГ по обмену опытом.***

1. Правовые и организационно-методические вопросы муниципальной службы.

2. **Обмен опытом, но межмуниципальному взаимодействию.**

3. Судебная практика, затрагивающая интересы органов местного самоуправления.

### ***6. Укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, вопросы для включений их в образовательную программу курсов повышения квалификации (учебных курсов для муниципальных служащих) специалистов данной отрасли.***

1. Муниципальная служба. Основные задачи муниципальной службы.

2. Ответственность муниципального служащего. Правовые последствия несоблюдения ограничений, запретов и требований к служебному поведению, порядок применения дисциплинарного взыскания и другие аспекты.

3. Развитие муниципально-частного партнерства, создание условий для совершенствования кадрового и методического обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

4. Современные информационные технологии и протокольные нормы в муниципальном управлении.

5. Вопросы совершенствования протокольной деятельности (нестандартный подход в решении поставленных задач, креативность, согласованность со смежными структурами).

6. Вопросы совершенствования наградной деятельности (заполнение наградных документов, составление характеристик и пр.).