

ЗИМА

Организационная деятельность муниципалитета (деятельность аппарата)

1. Что наиболее значительное удалось сделать в 2024 году?

Проведены выборы Президента Российской Федерации 15-17 марта 2024 года.

8 сентября 2024 года в единый день голосования Проведены выборы депутатов Думы Зиминского городского муниципального образования восьмого созыва. По одномандатным избирательным округам избран 21 депутат.

Ежегодно проводится большой объем работы в сфере противодействия коррупции по анализу исполнения обязанности муниципальными служащими представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи муниципальных служащих (далее - сведения о доходах). В прошедшем году сведения представлены всеми муниципальными служащими в установленные законодательством сроки.

Проведена очередная аттестация муниципальных служащих администрации Зиминского городского муниципального образования, по итогам проведения которой членами аттестационной комиссии было принято решение о том, что все аттестуемые муниципальные служащие соответствуют замещаемой должности муниципальной службы.

Проведено 14 общественных слушаний посредством Платформы обратной связи (ПОС), созданной по федеральному проекту «Цифровое государственное управление» нацпроекта «Цифровая экономика».

3. Какие задачи стоят в 2025 году?

Проведение большого объема организационных мероприятий, связанных с изменением наименования муниципального образования.

Награждение юбилейными медалями «80 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.».

Проведение выборов Губернатора Иркутской области.

4. Какую помощь и содействие, на Ваш взгляд, может оказать АСДГ в решении стоящих проблем в рамках своих компетенций?

1. Организация обучающих семинаров, конференций, обмен опытом в решении проблемных вопросов, выработка коллегиальных решений.

2. Консультационная поддержка в форме ответов на тематические запросы.

3. Разработка методических материалов.

5. *Укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, вопросы для обсуждения на мероприятиях АСДГ по обмену опытом.*

1. Правовые и организационно-методические вопросы муниципальной службы.

2. Внедрение мер по предупреждению коррупции в системе муниципального управления.

3. Обмен опытом по межмуниципальному взаимодействию.

6. *Укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, вопросы для включения их в образовательную программу курсов повышения квалификации (учебных курсов для муниципальных служащих) специалистов данной отрасли.*

1. Практические вопросы представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Обзор выявляемых нарушений.

2. Минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. Организация проведения антикоррупционного мониторинга и предупреждение коррупционных рисков.
4. Развитие муниципально-частного партнерства, создание условий для совершенствования кадрового и методического обеспечения деятельности органов местного самоуправления.
5. Современные информационные технологии и протокольные нормы в муниципальном управлении.
6. Вопросы совершенствования протокольной деятельности (нестандартный подход в решении поставленных задач, креативность, согласованность со смежными структурами).
7. Вопросы совершенствования наградной деятельности (заполнение наградных документов, составление характеристик и пр.).