

СЕВЕРСК

Наиболее значимые результаты деятельности в 2017 году в сфере деятельности аппарата Администрации ЗАТО Северск:

-развитие системы электронного документооборота для эффективного решения ежедневных задач путем начала внедрения нового программного обеспечения «1С:Предприятие»;

-совершенствование уровня подготовки документов, исполняемых Администрацией ЗАТО Северск ;

-реализация полномочий в сфере работы по исполнению наказов избирателей, Перечень которых утвержден Решением Думы ЗАТО Северск 111 созыва от 28.04.2016 № 13/3, состоящий из 138 пунктов. В 207 году исполнено 39 наказов, в 2016 году-30;

- реализация различных форм работы с населением:

1) проведены 7 ежегодных встреч Главы Администрации ЗАТО Северск с населением;

2) личные приемы должностных лиц органов местного самоуправления;

3) тематические приемы представителей различных структур; Общероссийский день приема граждан;

- личный прием руководителя Департамента социальной защиты населения Томской области;

- личный прием руководителя Департамента по вопросам семьи и детей Томской области;

- личный прием Уполномоченного по правам человека в Томской области, личный прием заместителя и руководителя Управления Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Томской области;

- личный прием депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

Все проводимые формы работы создают предпосылки снижения социальной напряженности и способствуют созданию положительного имиджа органов местного самоуправления.

3) Наиболее трудно решаемая проблема организация межведомственного электронного взаимодействия.

4) В 2018 году будет продолжено развитие информационно коммуникационных технологий по всем направлениям.

АСДГ может оказывать информационную и организационную поддержку, проводить конференции, совещания и различные мероприятия по обмену опытом в регионах Сибири и Дальнего Востока наиболее успешно реализующих современные технологии работы.