**КОГАЛЫМ**

**1. Что наиболее значительное удалось сделать в 2014 году по следующим направлениям информатизации:**

- официальный сайт города переведен на новую платформу;

- перешли на Windows 8.1 и Office 365;

- проведена аттестация помещения ВКС-студии;

- проведена аттестация зала совещаний;

- проведена аттестация рабочих мест Управления жилищной политики Администрации города Когалыма;

- растиражировали СЭД «Дело».

Муниципальные услуги переводились в электронный вид на Портале государственных услуг (www.gosuslugi.ru) (далее – Портал) в период 2010-2013 годы. В 2014 году проводилось только обновление информации по муниципальным услугам в случае внесения изменений и дополнений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг. На конец 2014 года из 28 муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Когалыма, на Портале автоматизировано получение 10 услуг. Автоматизация услуг на Портале начала проводиться Департаментом информационных технологий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее ХМАО – Югра) со второй половины 2015 года. Администрацией города Когалыма автоматизировано получение 5 муниципальных услуг на сайте управления образования Администрации города Когалыма (www.uokogalym.ru).

1. **Оказание каких муниципальных услуг реализовано в 2014 году в электронной форме за счет бюджета.**

В 2014 году проводилось только обновление информации по муниципальным услугам в случае внесения изменений и дополнений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг. Перевод оказания муниципальных услуг в электронной форме не осуществлялся за счет средств бюджетов органов власти.

**3. Укажите, пожалуйста, размер финансирования работ (тыс. руб.) по переходу к муниципальным услугам в электронной форме в 2014 году за счет бюджета.**

Финансирования работ по переводу оказания в электронной форме муниципальных услуг не требовалось.

**4. Размер финансовых затрат (тыс. руб.) в 2014 году:**

* на аренду каналов связи у сторонних организаций для обеспечения работы информационной сети муниципального образования – 277 536 руб.;
* для обеспечения работы муниципальных учреждений в сети Интернет – 308 499 рублей.
1. **Сумма расходов (тыс. руб.) бюджета муниципального образования предусмотренная в 2015 г.:**
* **на развитие сферы** информатизации муниципального образования – 5 242,4, в том числе:
1. оказание услуг по модернизации АС «Бюджет» для организации электронного взаимодействия финансового органа с ГИС ГМП- 529 500,00 руб.;
2. переход на Windows 8.1- 3 929 200,00 руб.;
3. приобретение компьютерной техники-199 500,00 руб.;
4. аренда сервера у сторонней организации - 526 000,00 руб.;
5. приобретение программных продуктов- 58 200,00 руб.;
* **на эксплуатационные расходы** информационной инфраструктуры и прикладных программных систем – 15 085,8, в том числе:
1. на аренду каналов связи у сторонних организаций для обеспечения работы информационной сети муниципального образования – 404 700,00 руб.;
2. оказание услуг связи по предоставлению доступа к сети Интернет – 324 900,00 руб.;
3. оказание услуг по сопровождению программных продуктов-3 824 600,00 руб.;
4. СМЭВ – 52 200,00 руб.;
5. оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту копировальной техники – 451 000,00 руб.;
6. оказание услуг по техническому сопровождению программных продуктов Vip Net, входящих в состав защищенного сегмента системы электронного взаимодействия ХМАО-Югры в городе Когалыме – 94 300,00 руб.;
7. оказание услуг удостоверяющего центра – 118 800,00 руб.;
8. оказание услуг по оформлению технической поддержки программного обеспечения компании Oracle –73 600,00 руб.;
9. оказание услуг по обслуживанию программных продуктов (Комплекс программ для работы на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов; Реестр муниципального имущества; Программный продукт SAUMI; ПО «ДЕЛО-Предприятие»; АИС «Архивный фонд»; АИС «Учет и распределение жилья») – 498 600,00 руб.;
10. оказание услуг по технической поддержке программного обеспечения системы делопроизводства и документооборота «ДЕЛО» – 349 200,00 руб.;
11. оказание услуг по техническому сопровождению программного обеспечения АС «Бюджет», АС «УРМ» – 1 806 000,00 руб.;
12. справочно-информационная система «КонсультантПлюс» – 346 900,00 руб.;
13. сопровождение официального сайта администрации города – 99 500,00 руб.;
14. антивирусное программное обеспечение – 322 300,00 руб.;
15. оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автоматизированных рабочих мест, серверного и сетевого оборудования, устройств печати – 5 956 300,00 руб.;
16. оказание услуг по техническому обслуживанию мини-АТС – 362 900,00 руб..
17. **Какие проблемы в 2014 году были отнесены к разряду сложных и трудоемких и их решение перенесено на следующие годы:**

- аттестация рабочих мест, обрабатывающих персональные данные;

- организации электронного документооборота (СЭД «Дело») между органами местного самоуправления и органами государственной власти округа.

**7.** **Какие успехи и достижения Ваших коллег из других городов Вы бы особо отметили?**

По проводимым работам в плане автоматизации процесса оказания муниципальных услуг и переходу к оказанию муниципальных услуг в электронной форме хотелось бы отметить успехи городов Нягань, Мегион, Нижневартовск, Радужный, а также Кондинского, Сургутского и Белоярского районов.

**8. Какие задачи стоят в 2015 году?**

**-** осуществление бесперебойной работы информационных систем;

- завершить тиражирование СЭД «Дело»;

- организации электронного документооборота (СЭД «Дело») между органами местного самоуправления и органами государственной власти округа;

- завершить перенос данных со старого сайта на новый.

В связи с обновлением реестра муниципальных услуг, переводом части услуг на предоставление в муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», изменениями в законодательстве Российской Федерации, в 2015 году будет продолжена работа по обновлению информации и автоматизации муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме на Портале.

**9. Какую помощь и содействие, на Ваш взгляд, может оказать АСДГ в решении стоящих проблем?**

**-** разработка методической и нормативной документации в сфере информатизации муниципальных образований;

**-** решение вопросов централизованного внедрения информационных систем в муниципальных образованиях.

Было бы интересно узнать опыт других муниципалитетов по переводу услуг в электронной форме.

**10. Считаете ли Вы целесообразным проведение конференции (совещания и пр.) по обсуждению наиболее актуальных вопросов и решению проблем информатизации?**

**-** межведомственное электронное взаимодействие;

- исполнение мероприятий по защите информации;

- развитие информационной системы в муниципальном образовании.

Да, считаю целесообразным проведение конференции по обсуждению вопросов информатизации.

**11. Если считаете проведение такого мероприятия полезным, то укажите, пожалуйста, наиболее важные и актуальные, с Вашей точки зрения, вопросы для обсуждения.**

Тенденция развития перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид. Как происходит автоматизация процесса оказания муниципальных услуг?